Na podlagi 35. člena Zakona o varstvu pred požarom (Ur. l. RS, št. 3/07, 9/11 in 83/12) in na osnovi 2. člena Pravilnika o požarnem redu (Ur. l. RS, št. 52/07, 34/11 in 101/11) izdaja ravnatelj(ica) **OSNOVNE ŠOLE JURIJA VEGE MORAVČE** (v nadaljnjem besedilu šola) naslednji

POŽARNI RED

SPLOŠNA DOLOČBA

1. ČLEN

Ta požarni red ureja:
1. organizacijo varstva pred požarom v OŠ Jurija Vege Moravče in sicer na lokacijah:
   - matična šola – Vegova ulica 38, 1251 Moravče
   - podružnična šola Vrhpolje
   - enota spodnjega vrtca (sosednji objekt - zraven centralne šole)
   - enota zgornjega vrtca (sosednji objekt - zraven centralne šole)
2. ukrepe varstva pred požarom, ki jih narekujejo delovni pogoji dela v šoli in vrtcu,
3. odstranjevanje vseh gorljivih snovi, ki niso potrebne za nemoten potek dela iz požarno ogroženih prostorov
4. podatek o predvidenem številu uporabnikov glede na namembnost stavbe,
5. ukrepe zaradi nevarnosti eksplozije, gorljivih odpadkov, električnih, plinskih naprav in drugih virov vžiga,
6. ukrepe za varno evakuacijo in hitro intervencijo,
7. druge preventivne in aktivne ukrepe varstva pred požarom, način in kontrola teh ukrepov
8. navodila za ravnanje v primeru požara
9. način usposabljanja in poučevanja delavcev o požarni varnosti.

V objektu šole ter vrtca mora biti del požarnega reda iz prve, druge in osme točke prejšnjega odstavka izobešen na vidnem mestu.

1. ORGANIZACIJA VARSTVA PRED POŽAROM

2. ČLEN

Ravnatelj(ica) šole skrbi :
1. za celotno varstvo pred požarom,
2. za sprejem, spremembe in dopolnitve požarnega reda,
3. za pooblaščanje odgovorne osebe za izvajanje ukrepov varstva pred požarom,
4. za zagotavljanje financiranje varstva pred požarom.

Pooblaščena pravna oseba BORŠTNAR & CO. (tel.: 01-511-21-74) za varstvo pred požarom (odgovorni inženir Goran Vukosavljevič) opravlja naslednje naloge:

1. vodi in organizira izvajanje ukrepov varstva pred požarom,
2. izdela požarni red in njegove dopolnitve,
3. nadzoruje izvajanje ukrepov (požarni pregled 1 x letno, ter pri vsakem obisku šole posveti posebno pozornost požarni varnosti ter v primeru nepravilnosti o tem obvesti ravnatelja),
4. organizira izvajanje usposabljanja zaposlenih v sodelovanju z ravnateljem šole,
5. skrbi za nadzor nad vzdrževanjem opreme, naprav in drugih sredstev za varstvo pred požarom,
6. sodeluje pri vodenju evidenc z tajnico šole in pripravlja njihove dopolnitve,
7. izdaja dovoljenja za vroča dela,
8. izdeluje poročila in zapisnike o pregledih ter o ugotovljenih pomanjkljivostih
9. sodeluje pri vajah evakuacije

Vodja podružnične šole in vrtca skrbi za naslednje:

1. Nadzoruje dnevno stanje na objektu ter v primeru situacij, ki bi lahko pripeljale do požara obvesti ravnatelja šole in pooblaščeno osebo
2. Skrbi za nemoten potek izvajanja vzgojno izobraževalnega dela in hkrati skrbi, da ne pride do nevarnosti požara v objektu
3. V primeru manjšega požara prične z gašenjem in obvesti vodstvo šole
4. Po obvestilu (znaku za nevarnost) organizira evakuacijo otrok in drugih prisotnih po evakuacijskem načrtu.

Odgovorne osebe za gašenje začetnih požarov in izvajanje evakuacije opravljajo naloge:

1. če opazi začeten požar, je dolžan obvestiti vodstvo šole, in pričeti z gašenjem,
2. če požara ni moč pogasiti, usmerja in pomaga osebam v objektu k hitrejši evakuaciji iz objekta,
3. na zbirnem mestu zbere vse podatke o evakuiranih osebah, ter podatke posreduje vodji intervencije,

Odgovorne osebe poimensko določi ravnatelj s posebnim sklepom, kjer je za vsak objekt določeno minimalno število oseb in sicer za:

- matična šola: 4 osebe
- podružnična šola Vrhpolje: 2 osebe
- enota spodnjega vrtca: 3 osebe
- enota zgornjega vrtca: 3 osebe

Odgovorne osebe za gašenje začetnih požarov in izvajanje evakuacije se napoti na izobraževanje na pooblaščeno podjetje Borštnar & CO, Ljubljana ali drugo ustrezno pooblaščeno podjetje. Odgovorne osebe se usposablja na tri leta. Program je v prilogi.

Poslovna sekretarka šole skrbi za naslednje:

1. Pomaga pri vodenju in shranjevanju evidenc
2. Obvešča določene osebe v primeru, da ni ravnatelja šole

Hišnik oz. vzdrževalec zgradbe skrbi za naslednje:

1. Nadzoruje dnevno stanje na šoli in v primeru situacij, ki bi lahko pripeljale do požara obvesti ravnateljico šole in pooblaščeno osebo
2. Odpravlja določene manjše pomanjkljivosti, ki jih ugotovi pooblaščena oseba za požarno varnost (npr. založenost hidrantov, el. omaric, gasilnikov,...)
3. V primeru večjih pomanjkljivosti sodeluje z izvajalcem pri odpravi le-teh ter o stanju obvesti ravnateljico ter pooblaščeno osebo

4. Skrbi da so intervencijske površine vedno proste in prevozne (označenost, kidanje snega, posutje proti zdrsu, košnja trave…)
5. Nadzoruje napravo centralne kurjave (na POŠ), delovanje toplotne postaje (vrtec) in plinske instalacije, ter naroča redne servisne preglede
6. V primeru manjšega požara pričnejo z gašenjem in obvestijo vodstvo šole
7. Po obvestilu (znaku za nevarnost) zapre dovod plina in izklopi elektriko v stavbi
8. V primeru gasilske intervencije posreduje informacije o situaciji in objektu vodji intervencijske ekipe
9. Vodi kontrolo in izpolnjuje evidenčne liste o rednih pregledih gasilnih aparatov, hidrantnega omrežja, varnostne razsvetljave in naprav za javljanje požara.

Delavci v kuhinji skrbijo za naslednje:

1. Nadzorujejo dnevno stanje v kuhinji, jedilnici in shrambah ter v primeru situacij, ki bi lahko pripeljale do požara obvestijo ravnatelja oziroma tajništvo
2. Po končanem delu izklopijo naprave ter dovod plina
3. V primeru manjšega požara pričnejo z gašenjem in obvestijo vodstvo šole
4. Po obvestilu (znaku za nevarnost) se umaknejo iz stavbe

Učitelji ter vzgojiteljice oz. pomočnice vzgojiteljic imajo naslednje naloge:

1. Skrbijo za nemoten potek izvajanja vzgojno izobraževalnega dela in hkrati skrbijo, da ne pride do nevarnosti požara v prostoru, kjer se nahajajo ali ga občasno uporabljajo
2. Spremljajo požarno varnost in o morebitnih pomanjkljivostih obvestijo vodstvo šole
3. V primeru manjšega požara pričnejo z gašenjem in obvestijo vodstvo šole
4. Po obvestilu (znaku za nevarnost) pričnejo z evakuacijo otrok in drugih prisotnih po evakuacijskem načrtu.

Učitelji kemije, fizike, biologije, likovnega pouka, gospodinjstva in tehničnega pouka imajo naslednje naloge:

1. Skrbijo za nemoten potek izvajanja vzgojno izobraževalnega dela in hkrati skrbijo, da ne pride do nevarnosti požara v prostoru, kjer se nahajajo ali ga občasno uporabljajo
2. Spremljajo požarno varnosti in o morebitnih pomanjkljivostih obvestijo vodstvo šole
3. Skrbijo da se kemikalije, ostale nevarne in gorljive snovi ustrezno shranjujejo, da količina snovi ne presega dnevne porabe in da se pri uporabi upoštevajo vsi požarnovarnostni ukrepi
4. Preverjajo če so po uporabi izklopljene vse elektro naprave ter zaprti dovodi plina v specialnih učilnicah, kemikalije pa shranjene v ognjevarni omari
5. V primeru manjšega požara pričnejo z gašenjem in obvestijo vodstvo šole
6. Po obvestilu (znaku za nevarnost) pričnejo z evakuacijo otrok in drugih prisotnih po evakuacijskem načrtu.

Najemniki telovadnice skrbijo za naslednje:

1. skrbijo, da izvajanje športnih in ostalih aktivnosti poteka nemoteno in hkrati, da ne pride do nevarnosti požara v telovadnici; v primeru situacij, ki bi lahko pripeljale do požara, obvestijo ravnatelja(-ico) šole;
2. v primeru organizacije večjih prireditev poskrbijo za požarno stražo, kot je opredeljeno v 4. odstavku 8. člena požarnega reda, ter upoštevajo vse predpise na področju organiziranja prireditev;
3. v telovadnici se izvajajo samo rekreacijske tekme (v popoldanskem času in ob vikendih), pri čemer se v telovadnici lahko zadržuje največ do 100 oseb;

4. v primeru manjšega požara pričnejo z gašenjem in obvestijo ravnatelja(-ico) šole;
5. po obvestilu (znaku za nevarnost) se umaknejo iz telovadnice;
6. zagotovijo osebe, ki so zadolžene za gašenje začetnih požarov in izvajanje evakuacije. Število določenih oseb mora biti skladno s predvidenim številom uporabnikov (v skladu s pravilnikom o požarnem redu morajo biti posebej določene osebe, odgovorne za gašenje začetnih požarov in izvajanje evakuacije iz objektov). V objektu mora biti določena ena oseba in na vsakih 200 oseb/uporabnikov še po ena;
7. najemniki telovadnice morajo upoštevati oz. izvajati določene ukrepe varstva pred požarom, ki so opredeljeni v 2. točki požarnega reda, in sicer v 7. do 11. členu;
8. najemniki telovadnice se morajo pred uporabo telovadnice seznaniti s požarnim redom, kar potrdijo s podpisom evidenčnega lista, ki je v prilogi tega požarnega reda.

3. ČLEN

Delavci šole so dolžni, da pri svojem delu v šoli in vrtcu upoštevajo predpise s področja varstva pred požarom, da se zavaruje življenje in zdravje učencev, delavcev šole in ostalih oseb v šoli in vrtcu ter premoženje, s katerim upravlja šola.

4. ČLEN

Določba prejšnjega člena velja tudi za obiskovalce, učence in osebe, ki se iz kakršnegakoli razloga zadržujejo v šoli ter vrtcu.

2. UKREPI VARSTVA PRED POŽAROM

5. ČLEN

Gasilni aparati morajo biti pregledani (skladno z navodili proizvajalca gasilnih aparatov) in brezhibni, ne smejo biti založeni ter obešeni na pravilni višini (prijemališče – vrh aparata od 0,8 do 1,2 m nad tlemi). V stavbah, v katerih se izvaja izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo, se na pet učilnic oziroma na vsakih 300 m² etažne površine namesti najmanj en gasilnik s 6 EG, vendar ne manj kot trije gasilniki s 6 EG v stavbi. Nameščeni morajo biti v bližini izhodnih vrat iz prostora ali na hodnikih ob izhodu iz prostora tako, da niso oddaljeni več kot 20 m od najbolj oddaljene točke prostora.
Preglede izvaja pogodbeni serviser, ki vodi evidenco rokov pregledov, ki so sestavni del evidenc Požarnega reda.
Hidrantno omrežje je instalirano.
Hidranti prav tako morajo biti pregledani (1x letno), kompletni in dostopni ob vsakem času.
Preglede izvaja pogodbeni serviser, ki vodi evidenco rokov pregledov. Serviser poda pisno poročilo o tehničnem pregledu opreme Le to vpiše v priloge oz. evidenčne liste Požarnega reda.
V okolici šole se nahajajo štirje zunanji nadzemni hidranti. Za vzdrževanje je zadolžena občina.
Če se ne pregleda opreme ga ravnatelj, na pobudo pooblaščene osebe, pisno opozori o poteku roka.
Vsi izhodi in zasilni izhodi morajo biti v vsaki situaciji prehodni, kar pomeni, da ne smejo biti zaklenjeni.

6. ČLEN

V objektu šole in vrtca morajo biti vse strojne, elektro in plinske napeljave in naprave izvedene in vzdrževane v skladu s tehničnimi predpisi in navodili proizvajalcev. Elektro omarice morajo biti zaklenjene, ključ pa pri hišniku.

Plinska trošila v kuhinji morajo biti pregledani (1x letno). Pregled plinskih trošil opravi plinarna oz. pooblaščen serviser. O opravljenem pregledu mora izstaviti poročilo.

Požarni pregled se opravlja 1-krat letno s strani pooblaščenega inženirja in ob vsakem pregledu oz. obisku šole, 3-krat letno pa hišnik opravi vizualni pregled šole in izpolni kontrolni list. O morebitnih nepravilnostih obvesti ravnatelja(-ico) in pooblaščeno osebo.

Obe šoli imata centralno kurjavo vezano na lastno kurilnico na kurilno olje medtem, ko ima spodnji vrtec centralno kurjavo vezana na kurilnico centralne šole. Zgornji vrtec ima daljinsko centralno ogrevanje, ki ni v lasti šole (v lasti Zarje Kovis d.o.o.).
V kotlovnici je potrebno paziti, da otroci oz. nepooblaščene osebe nimajo dostopa do ventilov.
Čiščenje peči (na POŠ) se opravlja vsako leto. Čiščenje opravi koncesionarska dimnikarska služba Nastavitve peči oz. gorilnikov se opravlja vsako leto. Opravi jih pogodbeni serviser.

7. ČLEN

Delavci šole in vrtca, učenci in ostale osebe so dolžni o vsaki nepravilnosti, ki ogroža življenje in zdravje ali premoženje, obvestiti tajništvo oziroma ravnatelja šole ali pooblaščeno osebo. To velja tudi za primere, če izginejo ali se poškodujejo varnostne nalepke – nalepke za smeri izhoda, hidrantna oprema ali gasilni aparat.

8. ČLEN

V prostorih šole in vrtca je uporaba odprtega ognja prepovedana, razen v prostorih, kjer učni ali delovni proces to zahteva; kabinet kemije, kuhinja. Navedeni prostori morajo biti v ta namen posebej urejeni. Delavke v pisarnah se morajo prepričati pred odhodom, ali so vsi aparati izključeni. Isto velja za delavke v kuhinji in vzdrževalce v svoji delavnici.

Kajenje je v prostorih šole in vrtca prepovedano.

Kuhanje kave je po objektih dovoljeno, če so zagotovljeni vsi normativi požarne varnosti - urejeni kuhalniki na negorljivi podlagi, v bližini ni gorljivih elementov ali z aparati za kavo.

Če se v prostorih šole ali vrtca opravljajo požarno nevarna vzdrževalna dela (varjenje, rezanje, uporaba orodij, ki iskrijo), je izvajalec del dolžan zagotoviti požarno stražo, za kar se smatra prisotnost gasilcev, ki opravljajo javno gasilsko službo na območju, in sicer pred, med delom in po delu toliko časa, dokler obstaja potencialna nevarnost za vžig prisotnih gorljivih snovi.
Šola nima lastnih oseb za opravljanje požarne straže.

Za izvajanje požarno nevarnih del je potrebno pridobiti dovoljenje pooblaščene osebe za VPP. Le-to je potrebno predčasno obvestiti, da določi pod kakšnimi pogoji je dovoljeno ta dela izvajati.

V primeru prireditev ali tekem v dvorani (razen rekreacijskih) je organizator dolžan zagotoviti požarno stražo, za katero se smatra prisotnost gasilcev, ki opravljajo javno gasilsko službo na območju. Požarna straža mora biti prisotna pred, med in po delu toliko časa, dokler obstaja potencialna nevarnost za vžig prisotnih gorljivih snovi.

Pred začetkom opravljanja požarno nevarnih del je potrebno izvajalcem del dati navodila za posameznike, ki v objektu občasno opravljajo storitvene ali druge dejavnosti, ki lahko povzročijo požar. Navodila preda ravnatelj(-ica) ali oseba, ki jo pooblasti ravnatelj(-ica). Izvajalec požarno nevarnih del mora prejem potrdila podpisati, pri čemer en izvod obdrži šola, drugega pa izvajalec.

Navodila za posameznike, ki v objektu občasno opravljajo storitvene ali druge dejavnosti, ki lahko povzročijo požar, so v prilogi, kot sestavni del požarnega reda.

9. ČLEN

Hodniki in stopnišča ter izhodi na prosto morajo biti kot evakuacijske poti vedno prehodni, prosti, dosegljivi in označeni s piktogrami v skladu z evakuacijskimi načrti.
Zasilni izhodi v vseh objektih so označeni s piktogrami v skladu z evakuacijskimi načrti ter vedno prosti in prehodni.
Načrt evakuacije mora biti izobešen v večjih prostorih na vidnem mestu.
Oprema, naprave in druga sredstva varstva pred požarom morajo biti vedno prosta in dosegljiva.

10. ČLEN

Dovozne poti in površine za gasilsko intervencijo ob objektu šole in vrtca morajo biti ustrezno označene, vedno proste in urejene po predpisih.

11. ČLEN

Glede na namembnost prostorov so ukrepi in navodila varstva pred požarom naslednji:

1. Zbornica
Dodatnih peči za ogrevanje se ne uporablja. Zadnja delavka naj se prepriča, če so pred odhodom vsi električni aparati izključeni.

2. Kuhinja in učilnica gospodinjskega pouka
Do požara lahko pride zaradi nepravilne uporabe štedilnikov (na plin oz. elektriko), zaradi nepazljivosti ali okvar.
Preprečevanje požara:
1. Učence, ki imajo gospodinjski pouk ali gospodinjski krožek, mora učiteljica, ki izvaja pouk ali krožek, nadzirati pri delu s štedilnikom. Še posebno pazi, da ne bi učenci pustili prižganega štedilnika, ko končajo z delom.
2. Delavci v kuhinji skrbijo za pravilno uporabo štedilnika in drugih naprav (pečica,...). Po končanem kuhanju obvezno preverijo, če so naprave ugasnjene. Ko zapuščajo kuhinjo ali učilnico za gospodinjski pouk, delavci ponovno preverijo, če so štedilnik in druge naprave izključene oziroma plin zaprt.

3. Delavci v kuhinji in učiteljica gospodinjskega pouka preverjajo, če je stanje štedilnika in drugih naprav neoporečno. Naprave, ki bi lahko povzročile požar, se ne smejo uporabljati.
4. Posebno pazljivi morajo biti pri delu z oljem, da se le to ne vžge. V takem primeru morajo imeti v bližini požarno krpo, da to pogasijo.
5. Pred odhodom z dela morajo delavci v kuhinji zapreti dovod plina do štedilnika.
6. V primeru, da delavci v kuhinji zaznajo uhajanje plina, ne smejo uporabljati vžigalic ali drugega odprtega plamena, prav tako pa ne smejo prižigati električnih naprav in razsvetljave, dokler se ne prepreči uhajanje plina. Če gre za uhajanje plina iz jeklenke, je treba tako jeklenko odstraniti iz kuhinje na odprt prostor. V primeru okvare na plinski napeljavi je treba nemudoma klicati intervencijsko ekipo Plinarne oz. pooblaščenega serviserja.

Oprema za gašenje:
Aparat za gašenje in negorljiva tkanina mora biti nameščen v neposredni bližini kuhinje oz. učilnice za gospodinjski pouk. Za namestitev in brezhibnost aparata je odgovoren hišnik.

3. Učilnice kemije in fizike
Do požara lahko pride pri izvajanju eksperimentalnega dela, pri katerem učitelji in učenci uporabljajo električne naprave in gorilnike.

Preprečevanje požara:
Učitelj je odgovoren za pravilno uporabo plinskih ali špiritnih gorilnikov ter električnih naprav. Pred pričetkom eksperimentalnega dela opozori učence na možnost požara in na ukrepe za preprečevanje in gašenje požara. Glede preverjanja neoporečnosti naprav in uporabe neustreznih naprav velja enako kot za delavce v kuhinji.

Učitelj mora biti še posebno pozoren, kadar pri delu uporablja močno hlapljive, vnetljive ali eksplozivne snovi. Takrat prenese gasilni aparat v neposredno bližino delovnega mesta, kjer bo opravljal eksperiment.
Po eksperimentu osebno preveri, da so ventili plinske instalacije zaprti in elektrika na razdelilnih blokih izklopljena.

Oprema za gašenje:
Aparat za gašenje in negorljiva tkanina mora biti nameščen v neposredni bližini učilnice za kemijo in fiziko. Za namestitev in brezhibnost aparata je odgovoren hišnik.

4. Učilnice tehnične vzgoje in hišniška delavnica
Nevarnost požara je večja ob uporabi nekaterih naprav, zlasti še varilnega aparata, kotne brusilke, pištole za topel zrak itd.

Preprečevanje požara:
- Vnetljive snovi so lahko samo v originalni embalaži največ do 1 l.
- Vse vnetljive snovi se skladiščijo v ognjevarni omari z odzračevanjem.
- V času uporabe vnetljivih snovi je potrebno prostor zračiti

Hišnik in učitelji tehnične vzgoje smejo uporabljati samo neoporečno opremo in naprave. Kadar uporabljamo hlapljive materiale (barve, laki, razredčila, itd.), pazimo, da ne bi kdo prižgal ognja ali naprav, ki povzročajo iskrenje, zlasti še, če je v delovnem prostoru precejšna koncentracija vnetljivih ali eksplozivnih hlapov.
Oprema za gašenje:

Aparat za suho gašenje mora biti v neposredni bližini učilnice za tehnično vzgojo. Prav tako mora biti gasilni aparat v vsaki delavnici in skladišču, kjer so vnetljive snovi.

5. Pisarne, kabineti, ostale učilnice, igralnice in ostali prostori
Kuhanje kave je v prostorih dovoljeno le, če so zagotovljeni vsi normativi požarne varnosti - urejeni kuhalniki na negorljivi podlagi, v bližini ni gorljivih elementov ali z aparati za kavo. Učitelji ter ostali zaposleni naj se prepričajo, če so pred odhodom vsi električni aparati izključeni.

6. Kotlovnica
Prostor kotlovnice mora biti vedno čist, tako da na tleh ni oljnih madežev. Prezračevalne odprtine se ne smejo zalagati. V prostorih se ne sme shranjevati lahko vnetljivih snovi in ostalih predmetov, ki ne sodijo v navedene prostore.
Prostori morajo biti dobro prezračeni, gasilni aparat mora biti v neposredni bližini na lahko dostopnem mestu. Na vratih mora biti opozorilo *Kaditi prepovedano* in *Nepooblaščenim vstop ni dovoljen.*

7. Hodniki
Hodniki morajo biti označeni z nalepkami ali tablami, ki označujejo izhod v sili oz. smer umika iz stavbe v primeru požara. Vsa gasilna sredstva morajo biti na vidnem mestu in pravilno označena s standardom SIST 1013.

12. ČLEN

Šola mora v skladu s pravilnikom o požarnem redu in glede na oceno požarne ogroženosti izdelati obvezne priloge ter jih hraniti poleg požarnega reda oziroma po določilih omenjenega pravilnika.

3. ODSTRANJEVANJE GORLJIVIH SNOVI, KI NISO POTREBNE ZA NEMOTEN POTEK DELA IZ POŽARNO OGROŽENIH PROSTOROV

13. ČLEN

Odslužene odvečne gorljive snovi (kot so mize, stoli, ipd.) se odstranjujejo sproti – s strani pooblaščenih organizacij oziroma se odstranijo ob lokalnem odvozu kosovnega materiala.

14. ČLEN

Vse vnetljive kemikalije morajo biti pravilno skladiščene in hranjene, v nasprotnem primeru pa takoj odstranjene v skladu z predpisi.
Vnetljivih kemikalij je malo in jih po potrebi odstrani pooblaščeno podjetje registrirano za odvoz odpadnih kemikalij (pri kemiji oziroma biologiji).
Požarno ogroženi prostori so predvsem laboratoriji kemije in biologije, ter delavnice. V teh prostorih so učitelji vedno prisotni in spremljajo učni proces, da je varen in zanesljiv. V primeru začetnih požarov so pripravljeni takoj intervenirati: pogasiti začetni požar, obvestiti vodstvo šole, gasilce in po potrebi takoj začeti z evakuacijo.

4. PODATEK O PREDVIDENEM ŠTEVILU UPORABNIKOV GLEDE NA NAMEMBNOST STAVBE

15. ČLEN

Predvideno število uporabnikov ustanove:
- matična šola: do 600 uporabnikov
- enota spodnjega vrtca : do 150 uporabnikov
- enota zgornjega vrtca : do 150 uporabnikov
- podružnica Vrhpolje: do 70 uporabnikov

5. UKREPI ZARADI NEVARNOSTI EKSPLOZIJE, GORLJIVIH ODPADKOV, ELEKTRIČNIH, PLINSKIH NAPRAV IN DRUGIH VIROV VŽIGA

16. ČLEN

Do eksplozije lahko pride pri delu s plinom (v kuhinji) in pri delu z nevarnimi kemikalijami (kemija, biologija, hišniška delavnica).
Preprečevanje eksplozije:
Da do eksplozije ne pride, je potrebna redna kontrola in pregledi plinskih napeljav, tesnil ter porabnikov. Ravnateljica je dolžna poskrbeti, da se enkrat letno opravi pregled plinske instalacije in trošil s strani pooblaščene organizacije.
Pri delu z nevarnimi snovmi je potrebno upoštevati varnostne liste, zagotoviti odzračevanje ali prezračevanje prostorov. Masa nevarnih snovi ne sme presegati dnevne količine, ki jo potrebujemo za opravljanje dela. To velja tudi za hišniške delavnice, kjer je potrebno vse vnetljive snovi (bencin, topila, laki) hraniti v original embalaži, v ognjevarni omari, masa teh snovi, pa ne sme presegati dnevne količine, ki jo potrebujemo za opravljanje dela.
Oprema za gašenje:
Aparat za gašenje mora biti v neposredni bližini učilnic ter v kuhinji. Prav tako mora biti gasilni aparat v vsaki delavnici in skladišču, v katerem so vnetljive snovi.

6. UKREPI ZA VARNO EVAKUACIJO IN HITRO INTERVENCIJO

17. ČLEN

Evakuacijske poti in zasilni izhodi morajo biti vedno prosti in prehodni. Ob nevarnosti mora biti uporabnikom objektov omogočena hitra in varna evakuacija.
Hodniki morajo biti označeni z nalepkami ali tablami, ki označujejo izhod v sili oziroma smer umika iz stavbe v primeru požara, na njih pa ne smejo biti ovire, ki bi lahko zožile evakuacijsko pot. Naprave iz gorljivih mas ne smejo biti prisotne na hodnikih, stopniščih oziroma na evakuacijskih poteh.
Vsi izhodi in zasilni izhodi morajo biti v vsaki situaciji prehodni, kar pomeni, da ne smejo biti zaklenjeni.

18. ČLEN

Prav tako ne smejo biti založena gasilna sredstva, elektro omare ter glavna plinska pipa. Vsa gasilna sredstva morajo biti na vidnem mestu in pravilno označena.
V primeru evakuacije morajo zaposleni zapreti plin, izklopiti elektriko ter se skupaj z ostalimi osebami evakuirati iz objekta.
Na matični šoli so glavna evakuacijska vrata dvoja drsna vrata, ki so glavni vhod/izhod iz šole. V primeru izklopa električne energije za odpiranje vrat poskrbi elastični trak in akumulatorska baterija. Vrata ostanejo odprta, dokler se ne povrne električna napetost.

Vodja kuhinje oziroma zaposleni v kuhinji po obvestilu (znaku za nevarnost) zapre dovod plina za kuhinjo in izklopi elektriko v kuhinji, ter se umakne iz stavbe. Evakuiranci se zberejo na dogovorjenem zbirnem mestu.

19. ČLEN

Intervencijska pot mora biti označena s prometnim znakom ali označbami na vozišču (*Intervencijska pot)* v skladu s predpisi o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah. Na intervencijski poti mora biti zagotovljen nemoten prehod intervencijskih vozil. Parkiranje na teh površinah je prepovedano.

Dostopne poti za gasilce in gasilska vozila, postavitvene in delovne površine za gasilska vozila morajo biti vedno proste in prehodne. Dovozne poti za gasilska vozila morajo biti označene z opozorilnimi tablami z napisom »*Dovozna pot za gasilska vozila*«.

V primeru požara poslovna sekretarka ali oseba, določena za gašenje začetnih požarov, pričaka gasilce ter vodji intervencije izroči požarni načrt ter načrt evakuacije.

20. ČLEN

Na matični šoli in v obeh vrtcih se mora enkrat na leto izvesti usposabljanje za izvajanje evakuacije (usposabljanje je potrebno izvesti, kadar je ocena požarne ogroženosti 3 ali več, ali če se v objektu nahaja več kot sto uporabnikov). Usposabljanje naj se izvede po načrtu evakuacije, preveri naj se usposobljenost vseh sodelujočih pri evakuiranju iz objekta (možnosti usposabljanja: z gasilci, samo zaposleni ali zaposleni z otroki).
Usposabljanje za izvajanje evakuacije odredi ravnatelj(-ica) šole. O usposabljanju se napiše zapisnik, ki mora vsebovati evidenco o času, o sodelujočih in o načinu izvedbe.

Zapisnik o praktičnem usposabljanju za izvajanje evakuacije je v prilogi, in sicer kot sestavni del požarnega reda.

7. DRUGI PREVENTIVNI IN AKTIVNI UKREPI VARSTVA PRED POŽAROM, NAČIN IN KONTROLA TEH UKREPOV

21. ČLEN

Evakuacijske poti so opremljene na vseh objektih z varnostno razsvetljavo.
Varnostno razsvetljavo je potrebno redno vzdrževati v rokih in na način, ki izhaja iz navodil proizvajalca oziroma tistega, ki je sistem vgradil. Vgrajevanje sistema lahko izvajajo le pooblaščeni serviserji ali vzdrževalci. Varnostno razsvetljavo, ki je vgrajena po 2. členu Pravilnika o nadzoru vgrajenih sistemov aktivne požarne zaščite (Ur.l.RS št. 53/19) je potrebno na 3 leta pregledati s strani koncesionarske ustanove in pridobiti potrdilo o brezhibnem delovanju

Naprave za javljanje požara so nameščene v obeh vrtcih.
Naprave za javljanje požara je potrebno redno vzdrževati v rokih in na način, ki izhaja iz navodil proizvajalca oziroma tistega, ki je sistem vgradil. Vgrajevanje sistema lahko izvajajo le pooblaščeni serviserji ali vzdrževalci. Naprave za javljanje požara, ki so vgrajene po 2. členu Pravilnika o nadzoru vgrajenih sistemov aktivne požarne zaščite (Ur.l.RS št. 53/19) je potrebno na 3 leta pregledati s strani koncesionarske ustanove in pridobiti potrdilo o brezhibnem delovanju.

Vsi objekti imajo nameščeno strelovodno napeljavo, ki se preverja skladno s Pravilnikom o zaščiti stavb pred delovanjem strele, in sicer vsake 4 leta.

Glede na Pravilnik o zahtevah za nizkonapetostne električne instalacije v stavbah in glede na Tehnično smernico je potrebno opraviti obširne elektro meritve v ustanovi vsakih 8 let, in sicer s strani ustreznega podjetja, ki ima ustrezna dokazila za opravljanje omenjenih meritev.

Za postavitev stolov ob prireditvah v telovadnici je odgovoren hišnik, v njegovi odsotnosti pa ga nadomesti čistilka.

Glede na to, da se izhodna vrata skozi glavni službeni izhod na matični šoli in izhodna vrata skozi glavni izhod na podružnični šoli Vrhpolje odpirata v notranjo smer in ne v smeri izhoda oziroma umika, je potrebno v primeru evakuacije poskrbeti, da se vrata ustrezno fiksirajo oziroma zagozdijo. Za ustrezno fiksiranje na matični šoli je odgovoren hišnik, v njegovi odsotnosti pa ga nadomesti čistilka, na podružnični šoli Vrhpolje je odgovorna vodja podružnične šole, v njeni odsotnosti pa učitelj, ki je prisoten v pritličju šole.

V objektu vrtca se nahaja dvigalo za prevoz hrane. V primeru umika oziroma evakuacije iz objekta se omenjeno dvigalo ne sme uporabljati.

8. NAVODILO O RAVNANJU V PRIMERU POŽARA

22. ČLEN

Kdor opazi, da grozi neposredna nevarnost požara ali eksplozije oziroma kdor opazi požar, mora nevarnost odstraniti oziroma požar pogasiti, če to lahko stori brez nevarnosti zase in za druge.
Če sam tega ne more storiti, mora takoj obvestiti Center za obveščanje tel. 112 ali policijsko postajo tel. 113 ter vodstvo šole.
Obvestilo o požaru mora vsebovati točne podatke o lokaciji objekta v katerem je nastal požar, o velikosti požara in materialu, ki ga je zajel požar, podatke o prijavitelju požara in podatke o ogroženosti človeških življenj.
Prostor ki ga je zajel požar je potrebno zapreti, da se čimbolj prepreči izhod dima na evakuacijske poti.

23. ČLEN

Uprava z internimi znaki opozori na nevarnost in potrebo po izpraznitvi šole oz. vrtca. Obveščanje se na matični šoli izvede preko internega ozvočenja, oz. ustno, če ozvočenja ni možno uporabiti. Na podružnici Vrhpolje pa samo oz. ustno. V obeh vrtcih pa se lahko za obveščanje uporabijo ročni javljaniki požara. Obvestilo naj bo kratko in razumljivo s kratkimi navodili in lokacijo zbirnega mesta (šolsko oz. otroško igrišče). Takoj je potrebno pričeti z evakuacijo po evakuacijskem načrtu. V učilnici najprej učitelj presodi ali je hodnik prehoden brez nevarnosti, če je potem učence spomni na pot od učilnice do zbirnega mesta zunaj zgradbe in jih napoti tja. Šele ko se prepriča, da noben učenec ni ostal v učilnici ali stranskih prostorih zapusti učilnico. S seboj vzame razredni dnevnik, gre za svojim razredom in pazi, da kateri od otrok ne zaostane. Na zbirnem mestu preveri, če so tam vsi ki so bili tisti dan v šoli oz. vrtcu. Če kateri manjka, takoj sporoči vodstvu šole.

Če učitelj ugotovi da predvideni izhod ni dosegljiv, usmeri učence proti drugemu izhodu, če je v šoli oz. vrtcu na voljo. Če takega izhoda ni, ali je zadimljen že hodnik pred učilnico, se učitelj odloči da prostora ne bodo zapustili. Zapre vrata in odločitev obrazloži učencem. Gredo k oknu, ki je predvideno za drugo pot za umik. Odprejo okno in na nek način opozarjajo nase tako dolgo, dokler niso prepričani da jih nekdo opazi.

Ob izpraznitvi šole oziroma vrtca je odgovorna oseba za gašenje začetnih požarov in izvajanje evakuacije dolžna izključiti elektriko in dovod plina.

24. ČLEN

Do prihoda gasilske enote prevzame vodenje gašenja in reševanja strokovno najbolj usposobljena oseba. Evakuacijo vodijo osebe, odgovorne za gašenje začetnih požarov in izvajanje evakuacije, pri izvedbi pa se uporablja evakuacijski načrt.
Ob prihodu gasilcev jim je potrebno posredovati podatke o stanju požara, o izvedenih ukrepih, tehničnih informacijah o objektu, o izklopu elektrike ter plina itd.

Ob požaru je potrebno izpolniti evidenčni list o požaru, ki je v prilogi, in sicer kot sestavni del požarnega reda

9. NAČIN POUČEVANJA IN USPOSABLJANJA DELAVCEV O POŽARNI VARNOSTI

25. ČLEN

(usposabljanje zaposlenih za varstvo pred požarom)

V skladu z zakonom mora biti vsak, ki je redno, začasno ali občasno zaposlen v šoli, poučen o varstvu pred požarom po programu št. 45/1, ki je v prilogi požarnega reda.

Zaposlene usposabljajo izvajalci usposabljanja, ki so si pridobili pooblastilo Uprave Republike Slovenije za zaščito in reševanje v skladu z 8. členom Pravilnika o usposabljanju zaposlenih za varstvo pred požarom in o usposabljanju odgovornih oseb za izvajanje ukrepov varstva pred požarom.

Izvajalec usposabljanja mora pred pričetkom usposabljanja izdelati ustrezen program usposabljanja, ki ga mora dati v potrditev ravnatelju(-ici). Program usposabljanja je za prvo in periodično usposabljanje enak. Vsebina in trajanje usposabljanja zaposlenih se prilagodi dejavnosti ter požarni ogroženosti objekta.
Delodajalec mora zagotoviti, da je vsak, ki je redno ali začasno oziroma občasno zaposlen pri njem, usposobljen iz varstva pred požarom. Usposobljenost zaposlenih mora biti stalna, tako da se preverja znanje vsaki 2 oz. vsaka 4 leta, in sicer za tehnični kader in bolj ogrožena delovna mesta vsaki 2 leti, za ostale pa vsaka 4 leta.

Stalna usposobljenost iz prejšnjega člena se preverja pisno ali ustno pred izvajalci usposabljanja ali pred strokovnim delavcem, ki izpolnjuje predpisane pogoje.
Vsebino in način preverjanja znanja mora izvajalec usposabljanja ali strokovni delavec predhodno uskladiti z ravnateljem(-ico).
Uspeh preverjanja znanja zaposlenih se oceni z *"je opravil"* ali *"ni opravil"*.
Delodajalec je dolžan voditi evidenco o tem, kdaj, o čem in na kakšen način je bil posamezen delavec seznanjen s predpisanimi vsebinami o varstvu pred požarom in kdaj je opravil preizkus znanja.

26. ČLEN

(usposabljanje za gašenje začetnih požarov in izvajanje evakuacije)

V skladu s 4. členom Pravilnika o požarnem redu morajo biti med zaposlenimi posebej določene osebe, odgovorne za gašenje začetnih požarov in izvajanje evakuacije iz objektov.
V vsakem objektu mora biti določena ena oseba in na vsakih 200 oseb (uporabnikov objekta) še po ena. Usposabljanje se izvede na vsaka 3 leta.
Poudarek usposabljanja je v obravnavanju problematike požarne varnosti v vzgojno – izobraževalnih ustanovah in rizičnih vidikov evakuacije, predstavitev tehničnih in organizacijskih rešitev ter na gašenju začetnih požarov.
Osebe morajo biti usposobljene po programu št. 45/2, ki je v prilogi požarnega reda.

27. ČLEN

(usposabljanje za izvajanje evakuacije)

Na šoli se mora enkrat na leto izvesti usposabljanje za izvajanje evakuacije, kot je določeno v 20. členu tega požarnega reda.

28. ČLEN

(usposabljanje za opravljanje požarne straže)

Šola nima lastnih oseb za opravljanje požarne straže, zato se usposabljanja za opravljanje požarne straže ne izvajajo.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

29. ČLEN

Sestavni deli požarnega reda so (priloge):
- izvleček požarnega reda
- evidenčni list o seznanitvi zaposlenih
- navodila za posameznike
- evidenca o požarih in eksplozijah
- evidenca o izobraževanju zaposlenih
- evidenčni listi opreme, sredstev in naprav
- kontrolni list opreme, sredstev in naprav

30. ČLEN

Z določili tega požarnega reda s prilogami morajo biti seznanjeni vsi delavci šole.

Ta požarni red sprejme ravnatelj šole in začne veljati 8 dni po dnevu sprejema.

Z dnem sprejetja tega požarnega reda preneha veljati Požarni red, sprejet dne 29. M. 2013.

102-2/2019/11

Datum: 4.1.2021

OSNOVNA ŠOLA JURIJA VEGE MORAVČE Vegova ul. 38 3

Ravnatelj(ica) šole:

NAVODILA ZA POSAMEZNIKE-OSEBE, KI V OBJEKTU OBČASNO OPRAVLJAJO STORITVENE IN DRUGE DEJAVNOSTI, KI LAHKO POVZROČIJO POŽAR

1. Organizacija varstva pred požarom

Posamezniki, ki v objektu občasno opravljajo storitev ali druge dejavnosti, ki lahko povzročijo požar so dolžni, da s svojim ravnanjem nenehno skrbijo, da do požara ne pride, o vsaki nepravilnosti, ki ogroža življenje in zdravje ali premoženje obvestijo tajništvo šole, ravnatelja(ico) šole ali pooblaščeno osebo.

Posamezniki, ki v objektu občasno opravljajo storitev ali druge dejavnosti, ki lahko povzročijo požar so odgovorni v primeru kršitev požarnovarnostnih pravil.

Posamezniki, ki v objektu občasno opravljajo storitev ali druge dejavnosti, ki lahko povzročijo požar morajo dobiti svoj izvod navodil za posameznike.

2. Preventivni ukrepi in postopki za preprečevanje požara

Ko se v objektih opravljajo požarno nevarna vzdrževalna dela (varjenje, rezanje, uporaba orodij, ki iskrijo ipd.) je izvajalec del dolžan zagotoviti požarno stražo. Za požarno stražo se smatra prisotnost gasilcev, pred delom, med delom in po njem toliko časa, dokler obstaja potencialna nevarnost za vžig prisotnih gorljivih snovi.

V prostorih šole je kajenje in uporaba odprtega ognja prepovedana. Prepovedano je prinašanje gorljivih, vnetljivih ali eksplozivnih predmetov v šolo ter ostalega pirotehničnega materiala.

Vsa gasilna oprema mora biti brezhibna, zato naj se jo posamezniki, ki v objektu občasno opravljajo storitev ali druge dejavnosti, ki lahko povzročijo požar ne dotikajo ali poškodujejo. Uporaba v primeru, ko ni nevarnosti je prepovedana!

Hodniki in stopnišča ter izhodi na prosto morajo biti kot evakuacijske poti vedno prehodni, prosti in dosegljivi in označeni z zelenimi evakuacijskimi oznakami. Oprema, naprave in druga sredstva pred požarom morajo biti vedno prosta in dosegljiva.

Dostopne poti in površine za gasilsko intervencijo ob objektih šole morajo biti ustrezno označene, vedno proste in urejene po predpisih. Parkiranje na teh poteh je prepovedano!

3. Postopki in naloge v primeru požara

Kdor opazi požar, takoj obvesti center za obveščanje št. 112 ter ostale osebe v objektu. Nevarnost odstrani oziroma požar pogasi, če to lahko stori brez nevarnosti zase in za druge.

Obvestilo o požaru mora vsebovati točne podatke o lokaciji objekta, v katerem je nastal požar, o velikosti požara in materialu, ki ga je zajel požar, podatke o prijavitelju požara in podatke o ogroženosti človeških življenj.

V primeru evakuacije iz prostorov se morate držati navodil zaposlenih v šoli, ki so pristojni za izvedbo in vodenje evakuacije. Ta poteka po načrtu za evakuacijo, oziroma po drugih poteh, če so označene neprehodne. Vrata in okna objekta naj bodo zaprta, vendar ne zaklenjena.

4. Postopki in naloge po požaru

Potrebno je preveriti število evakuiranih oseb, poročati vodji evakuacije, če smo kje v objektu opazili še ostale osebe, ki se niso evakuirale, dobiti izjave o požaru oziroma začetku požara, izjave o poteku evakuacije, o materialni škodi na osebnih stvareh in o ugotovitvah obveščati ravnatelja(ico) šole.

IZVAJALEC:_____

IME IN PRIIMEK:_____

PODPIS IZVAJALCA:_____ **DATUM:**_____

(en izvod dobi izvajalec, enega obdrži šola)

LIST ŠT.:______

EVIDENČNI LIST O SEZNANITVI ZAPOSLENIH S POŽARNIM REDOM

S podpisom potrjujem, da sem seznanjen s požarnim redom.

ZAP. ŠT.	PRIIMEK, IME	DELOVNO MESTO	DATUM	PODPIS

LIST ŠT.:______

EVIDENČNI LIST O SEZNANITVI ZUNANJIH UPORABNIKOV S POŽARNIM REDOM

ZAP. ŠT.	PRIIMEK, IME	DELOVNO MESTO - PODJETJE	DATUM	PODPIS

LIST ŠT.:______

EVIDENČNI LIST O REDNIH PREGLEDIH TER VZDRŽEVANJU IN SERVISIRANJU OPREME, NAPRAV IN DRUGIH SREDSTEV ZA VARSTVO PRED POŽAROM

GASILNI APARATI

ZAP. ŠT.	DATUM PREGLEDA	ROK VELJAVNOSTI	TIP APARATA	LOKACIJA APARATA	STANJE (OPOMBE)

LIST ŠT.:_____

EVIDENČNI LIST O REDNIH PREGLEDIH TER VZDRŽEVANJU IN SERVISIRANJU OPREME, NAPRAV IN DRUGIH SREDSTEV ZA VARSTVO PRED POŽAROM

HIDRANTI

ZAP. ŠT.	DATUM PREGLEDA	VRSTA PREGLEDA	ROK VELJAVNOSTI	LOKACIJA HIDRANTA	STANJE (OPOMBE)

LIST ŠT.:______

EVIDENČNI LIST O REDNIH PREGLEDIH TER VZDRŽEVANJU IN SERVISIRANJU OPREME, NAPRAV IN DRUGIH SREDSTEV ZA VARSTVO PRED POŽAROM

VARNOSTNA RAZSVETLJAVA

Preskus in potrdilo o brezhibnem delovanju ***(na 3 leta)***

DATUM PREGLEDA	ROK VELJAVNOSTI	TIP TER ŠT. NAPRAV	POTRDILO IZDAL	OPOMBE

Preskus in servisiranje v skladu z navodili proizvajalca

DATUM PREGLEDA	ROK VELJAVNOSTI	TIP TER ŠT. NAPRAV	PREGLEDOVALEC	OPOMBE

LIST ŠT.:______

EVIDENČNI LIST O REDNIH PREGLEDIH TER VZDRŽEVANJU IN SERVISIRANJU OPREME, NAPRAV IN DRUGIH SREDSTEV ZA VARSTVO PRED POŽAROM

NAPRAVE ZA JAVLJANJE POŽARA

Preskus in potrdilo o brezhibnem delovanju ***(na 3 leta)***

DATUM PREGLEDA	ROK VELJAVNOSTI	TIP TER ŠT. NAPRAV	POTRDILO IZDAL	OPOMBE

Preskus in servisiranje v skladu z navodili proizvajalca

DATUM PREGLEDA	ROK VELJAVNOSTI	TIP TER ŠT. NAPRAV	PREGLEDOVALEC	OPOMBE

EVIDENČNI LIST O POŽARIH IN EKSPLOZIJAH

Zap. št.	Podatki o požaru ali eksploziji	
1	Zaporedna številka požara ali eksplozije v tekočem letu	
2	Datum in ura nastanka oziroma odkritja požara ali eksplozije	
3	Kraj oziroma območje, kjer je nastal požar ali eksplozija	
4	Objekt oziroma prostor, kjer je nastal požar ali eksplozija	
5	Kdo je odkril požar	
6	Vzrok nastanka požara ali eksplozije (npr. samovžig, naravni pojav, odprti ogenj)	
7	Način povzročitve požara ali eksplozije(npr. malomarnost, namerna povzročitev)	
8	Podatki o vgrajenih sistemih aktivne požarne zaščite, če so v objektu	
9	Podatki o pogasitvi požara	
10	Podatki o sodelujočih pri gašenju (o zaposlenih, gasilcih, drugih reševalcih)	
11	Število poškodovanih, mrtvih, pogrešanih	
12	Podatki o nastali škodi	
13	Podatki o intervenciji	
14	Ukrepi za odpravo vzroka nastanka požara	

IZPOLNIL:

Ime in priimek:

Podpis:

Kraj:

Datum:

PODPIS ODGOVORNE OSEBE:

Ime in priimek:

Podpis:

Kraj:

Datum:

BORŠTNAR & CO., LJUBLJANA
Podjetje za varnost pri delu

Datum:_____ Tekoča številka:_____

DOVOLJENJE ZA VROČA DELA
/varjenje, rezanje, brušenje in ostale uporabe odprtega ognja/
izven delavnice namenjene temu delu

Dovoljenje velja od_____ura:_____do_____ura:_____

Oseba, ki bo opravljala vroča dela oz. podjetje:_____

Stavba oz. objekt_____

Oddelek (delavnica,
prostor,...)_____

Delovna naloga, ki jo je potrebno opraviti:
_____
_____
_____

Posebni varnostni
ukrepi:_____
_____
_____

Ali se zahteva prisotnost
gasilcev:_____

Ali se zahteva požarna straža in ime osebe:_____

Ali bo v bližini ročni gasilni aparat in kakšen:_____število
RGA:_____

Kdo je zadolžen za namestitev RGA in nadzor nad požarno varnostjo pri neposrednem delu ter občasno po končanem
delu:_____

Mesto na katerem se dovoljuje uporaba odprtega ognja je bilo pregledano, upoštevani pa so bili zahtevani varnostni ukrepi. Izvajalec del se mora držati tudi vseh pravil požarne varnosti navedene v Požarnem redu ustanove in ostalih zakonskih predpisov požarne varnosti. V kolikor izvajalec del ne podpiše dovoljenja za vroča dela in v kolikor se o vročih delih ne obvesti pooblaščeno podjetje za požarno varnost, ki skrbi za ustanovo, izvajalec sam prevzame vse odgovornosti in posledice.

Dovoljenje se izdaja v treh izvodih, enega obdrži tajništvo ustanove, enega varilec oz. oseba, ki opravlja vroča dela, enega pa se vrne našemu podjetju.

Podpis izvajalca del:

Podpis odgovorne osebe na ustanovi:

žig

Podpis pooblaščenega inženirja za ustanovo:

žig

OSNOVNA ŠOLA JURIJA VEGE
VEGOVA ULICA 38, 1251 MORAVČE

Datum: 4. 1. 2021
Številka:

POOBLASTILO ZA IZVAJANJE VARSTVA PRED POŽAROM V USTANOVI

Na osnovi 2. odstavka 36. člena Zakona o varstvu pred požarom (Ur. list RS, št. 3/07, 9/11 in 83/12), na osnovi 2. člena Pravilnika o požarnem redu (Ur. list RS, št. 52/07, 34/11 in 101/11), na osnovi 11. člena Pravilnika o usposabljanju in pooblastilih za izvajanje ukrepov varstva pred požarom, (Ur. list RS, št. 32/11 in 61/11) ter na osnovi pogodbe oz. Sporazuma o izvajanju nalog s področja varstva pri delu in požarne varnosti v naši ustanovi, pooblaščam pravno osebo:

BORŠTNAR & CO. LJUBLJANA, Stegne 27, 1000 LJUBLJANA, (s pooblastilom Ministrstva za obrambo – Uprave RS za zaščito in reševanje, št. 8450–73/2011–2–DGZR, z dne 5. 1. 2012).

Pooblaščena oseba: Goran Vukosavljevič, dipl. var. ing. (v primeru odsotnosti pooblaščene osebe pa lahko ukrepe varstva pred požarom izvajajo tudi: Drago Borštnar, var. ing., Jure Černič, dipl. var. ing., in Tomaž Omerzu, dipl. var. ing., z opravljenimi strokovnimi izpiti (vsi so navedeni v zgoraj omenjenem pooblastilu)).
Pooblaščene osebe izvajajo naloge s področja varstva pred požari v naši ustanovi.

Pooblastilo za izvajanje ukrepov varstva pred požarom obsega:
1. organiziranje in izvajanje usposabljanja varstva pred požarom;
2. izdelavo požarnega reda in njegove dopolnitve, načrta evakuacije in požarnega načrta, izvajanje drugih ukrepov varstva pred požarom:
   a) nadzorovanje izvajanja ukrepov varstva pred požarom – kontrolni požarni pregled 1-krat letno, pri vsakem obisku ustanove posebna pozornost požarni varnosti: zagotavljanje prostih evakuacijskih poti, namestitev gasilnikov, oznak za smer izhoda itd; v primeru nepravilnosti obveščanje ravnatelja(-ice);
   b) skrb za nadzor nad vzdrževanjem opreme, naprav in drugih sredstev za varstvo pred požarom;
   c) sodelovanje pri vodenju evidenc z ustanovo in pripravljanje njihovih dopolnitev;
   d) izdaja dovoljenja za vroča dela;
   e) izdelava poročila in zapisnikov o pregledih ter o ugotovljenih pomanjkljivostih.

Vsi zaposleni v ustanovi bomo o morebitnih nevarnostih, začetnih požarih oz. o vsem, kar lahko kakorkoli vpliva na požarno varnost v ustanovi, obvestili v skladu s požarnim redom poleg odgovornih delavcev v ustanovi tudi pooblaščeno osebo za varstvo pred požari. Glede na zahtevnost in smiselnost dela ima pooblaščena oseba dostop do vseh prostorov naše ustanove.
Pooblastilo velja do preklica.
Pooblastilo se priloži k pogodbi oz. sporazumu o izvajanju strokovnih nalog varstva pred požari v ustanovi in je sestavni del te pogodbe.

Žig ustanove:

Ravnatelj(-ica):

BORŠTNAR & CO. LJUBLJANA
Stegne 27, 1000 LJUBLJANA

Ime programa:
PROGRAM USPOSABLJANJA ZAPOSLENIH NA PODROČJU VARSTVA PRED POŽAROM (izdelan v skladu s Pravilnikom o usposabljanju in pooblastilih za izvajanje ukrepov varstva pred požarom, Ur. list RS, št. 32/11 in 61/11). Program usposabljanja je za prvo in periodično usposabljanje enak.

Namen in cilj usposabljanja
- Obravnavanje problematike požarne varnosti v vzgojno-izobraževalnih ustanovah.
- Predstavitev tehničnih in organizacijskih rešitev požarnega varstva.
- Usposabljanje za izvajanje evakuacije.
- Predstavitev preventivnih in aktivnih vidikov požarnega varstva za posamezne ciljne skupine oziroma dejavnosti v ustanovi.

Učne oblike in metode, učna sredstva
Metoda usposabljanja se izvede v obliki predavanja, razlage, prikazovanja, demonstracije in samostojnega dela udeležencev.
Učna sredstva pri teoretičnem usposabljanju so: računalnik, projektor in platno; pri praktičnem pa: gasilna sredstva, načrt evakuacije in požarni načrt.

Udeleženci usposabljanja
Udeleženci so vsi zaposleni v ustanovi (zaposleni, ki opravljajo prvo ali periodično usposabljanje), ki morajo biti usposobljeni v skladu s Pravilnikom o usposabljanju in pooblastilih za izvajanje ukrepov varstva pred požarom, (Ur. list RS, št. 32/11 in 61/11).

Morebitno potrebno (zahtevano) predhodno znanje udeležencev usposabljanja
Predhodno znanje udeležencev ni potrebno.

Vsebina usposabljanja – splošni del (teoretični in praktični del usposabljanja)
Normativne, strokovne in druge podlage:
- zahteve zakonodaje za prostorsko načrtovanje in graditev vzgojno-izobraževalnih objektov: študija požarne varnosti, izkaz požarne varnosti;
- požarna varnost (novih in starejših) vzgojno-izobraževalnih objektov;
- organizacijski ukrepi za zagotavljanje požarne varnosti: določitev požarnega reda – novosti, vodenje predpisanih evidenc, požarni in evakuacijski načrti;
- pravne zahteve za evakuacijo oseb iz objektov; zagotavljanje varnih evakuacijskih poti, pomen zgodnjega odkrivanja in javljanja požara.

Osnove gorenja in gašenja:
- fizikalne in kemične karakteristike gorenja in požara,
- pogoji in produkti gorenja,
- izvori vžiga in možnosti nastanka požara,
- vrste in tipi požarov ter eksplozije,
- osnovne značilnosti gorenja.

Nevarnosti za nastanek požara:
- uporaba odprtega ognja,
- nepravilnosti na elektroinstalacijah,
- neupoštevanje navodil za varno delo,
- neupoštevanje navodil pri delu z nevarnimi snovmi,
- samovžig,
- namerna povzročitev požara.

Oprema, naprave in sredstva za varstvo pred požarom in gašenje začetnih požarov, vgrajeni sistemi požarne zaščite ter evakuacija oseb iz objektov:
- sredstva in naprave za gašenje začetnih požarov,
- pregledovanje in vzdrževanje aktivne požarne zaščite,
- vzroki požarov v vzgojno-izobraževalnih objektih,
- razvoj požara v prostorih,
- varnostni vidiki evakuacije,
- rizičnost različnih skupin uporabnikov objektov – vedenje ljudi ob evakuaciji,
- načini evakuacije glede na vrsto objektov in uporabnikov,
- navodila za varno izvedbo evakuacije,
- primeri evakuacij iz različnih vrst vzgojno-izobraževalnih objektov.

Izvajanje preventivnih in aktivnih ukrepov varstva pred požarom:
- vgrajena varnost pri gradnji objektov,
- tehnični ukrepi za požarno varnost,
- poznavanje nevarnih snovi in ravnanje z njimi,
- usposabljanje zaposlenih za varstvo pred požari,
- organizacijski ukrepi,
- upoštevanje požarnega reda in požarnega načrta,
- pravočasno odkrivanje in javljanje požara,
- pravilna evakuacija,
- vodenje predpisane dokumentacije o požarni varnosti.

Vsebina – praktični del usposabljanja:
- praktični prikaz in pregled gasilnih sredstev,
- praktični pregled prostorov ustanove in njenih evakuacijskih poti,
- praktični pregled piktogramov (oznak za smeri izhodov) po objektu ustanove,
- praktični pregled izhodov iz ustanove in zbirnega mesta,
- praktični pregled izklopnih elementov (glavno elektro stikalo, plinska požarna pipa).

Vsebina usposabljanja – prilagojeni del glede na posamezna delovna mesta
Pedagoški kader:
- preventivna požarna zaščita (seznanitev z gasilnimi sredstvi),
- upoštevanje navodil za varno delo,
- ustrezna uporaba naprav pod električno napetostjo,
- zagotavljanje varnih evakuacijskih poti,
- izvajanje evakuacije ter usposabljanje otrok ob evakuaciji,
- način odkrivanja in javljanja požara,
- gašenje začetnih požarov.

Administrativni kader:
- preventivna požarna zaščita (seznanitev z gasilnimi sredstvi),
- ustrezna uporaba naprav pod električno napetostjo,
- zagotavljanje varnih evakuacijskih poti,
- izvajanje evakuacije,
- način odkrivanja in javljanja požara,
- posredovanje informacij gasilskim službam,
- gašenje začetnih požarov.

Hišnik – vzdrževalec:
- preventivna požarna zaščita (seznanitev z gasilnimi sredstvi),
- uporaba odprtega ognja,
- ustrezna uporaba naprav pod električno napetostjo,
- upoštevanje navodil za varno delo,
- upoštevanje navodil pri delu z nevarnimi snovmi,
- izvajanje evakuacije,
- izklop energetskih naprav v primeru evakuacije: elektrika, voda, plin (v kolikor se uporablja),
- gašenje začetnih požarov,
- način odkrivanja in javljanja požara,
- posredovanje informacij gasilskim službam,
- preizkušanje in delovanje aktivne požarne zaščite (v kolikor je v ustanovi vgrajena).

Čistilec(-ka):
- preventivna požarna zaščita (seznanitev z gasilnimi sredstvi),
- ustrezna uporaba naprav pod električno napetostjo,
- upoštevanje navodil za varno delo in upoštevanje navodil pri delu z nevarnimi snovmi,
- izvajanje evakuacije,
- način odkrivanja in javljanja požara,
- gašenje začetnih požarov.

Delavci v kuhinji:
- preventivna požarna zaščita (seznanitev z gasilnimi sredstvi),
- uporaba odprtega ognja,
- ustrezna uporaba naprav pod električno napetostjo oziroma naprav s plinom (v kolikor se uporablja),
- upoštevanje navodil za varno delo in upoštevanje navodil pri delu z nevarnimi snovmi,
- izvajanje evakuacije,
- izklop energetskih naprav v primeru evakuacije: elektrika, plin (v kolikor se uporablja),
- gašenje začetnih požarov,
- način odkrivanja in javljanja požara.

Nosilci in izvajalci usposabljanja

Usposabljanje izvaja podjetje Borštnar & CO., Ljubljana, Stegne 27, Ljubljana, s svojimi izvajalci: Goran Vukosavljevič, dipl. ing. (v primeru odsotnosti pooblaščenega inženirja pa usposabljanje izvajajo tudi: Drago Borštnar, ing., Jure Černič, dipl. ing., in Tomaž Omerzu, dipl. ing.).

Kraj, čas in trajanje usposabljanja

Usposabljanje se izvaja v prostorih naročnika oziroma na dogovorjeni lokaciji, in sicer v skladu z dogovorom. Usposabljanje traja dve šolski uri.

Način ocenjevanja znanja oziroma preverjanja usposobljenosti

Teoretično usposobljenost se preverja pisno s testi, praktično usposabljanje pa se preverja ustno. Pooblaščeno podjetje za VPP izda potrdilo – zapisnik o usposobljenosti (praktični in teoretični). Uspeh preverjanja znanja zaposlenih se oceni z *"je opravil"* ali *"ni opravil"*. Usposobljenost zaposlenih mora biti stalna, tako da se znanje preverja vsaki 2 oz. vsaka 4 leta, in sicer za tehnični kader in bolj ogrožena delovna mesta vsaki 2 leti, za ostale pa vsaka 4 leta. Teoretično usposabljanje se izvede v obliki predavanja, razlage in prikazovanja, praktično pa v obliki demonstracije, prikazovanja in samostojnega dela udeležencev.

PROGRAM – št. 45/1 POTRJUJE ustanova:
OSNOVNA ŠOLA JURIJ A VEGE, VEGOVA ULICA 38, 1251 MORAVČE

Datum: 4. 1. 2024 Žig: Podpis ravnatelja(-ice):

PROGRAM IZDELAL:

Goran Vukosavljevič, dipl. var. ing.

Drago Borštnar, var. ing.

EVIDENCA O USPOSABLJANJU IZ VARSTVA PRED POŽAROM
OSNOVNA ŠOLA JURIJA VEGE

VRSTA USPOSABLJANJA: teoretično in praktično usposabljanje zaposlenih s področja varstva pred požarom

PERIODIČNOST USPOSABLJANJA: usposobljenost zaposlenih mora biti stalna, tako da se preverja znanje vsaka 2 ali 4 leta, in sicer za tehnični kader in bolj ogrožena delovna mesta na 2 leti ostali pa na 4 leta.

NAČIN USPOSABLJANJA: usposabljanje se izvede v obliki predavanja, razlage in praktičnega prikazovanja. Teoretična usposobljenost se preverja pisno s testi, ki jih pripravi pooblaščeno podjetje za požarno varnost, katero izda potrdilo - zapisnik o usposabljanju. Praktično usposabljanje se preverja ustno. Uspeh preverjanja znanja zaposlenih se oceni z "je opravil" ali "ni opravil".

TRAJANJE USPOSABLJANJA: 90 min

IME	PRIIMEK	DELA IN NALOGE	DATUM USPOSABLJ.	DATUM POTEKA	USPEŠNOST PREIZKUSA ZNANJA IN USPOSOBLJENOSTI
					je opravil(a)-je usposobljen(a)
					je opravil(a)-je usposobljen(a)
					je opravil(a)-je usposobljen(a)
					je opravil(a)-je usposobljen(a)
					je opravil(a)-je usposobljen(a)
					je opravil(a)-je usposobljen(a)
					je opravil(a)-je usposobljen(a)
					je opravil(a)-je usposobljen(a)
					je opravil(a)-je usposobljen(a)
					je opravil(a)-je usposobljen(a)
					je opravil(a)-je usposobljen(a)
					je opravil(a)-je usposobljen(a)
					je opravil(a)-je usposobljen(a)
					je opravil(a)-je usposobljen(a)
					je opravil(a)-je usposobljen(a)
					je opravil(a)-je usposobljen(a)
					je opravil(a)-je usposobljen(a)
					je opravil(a)-je usposobljen(a)
					je opravil(a)-je usposobljen(a)
					je opravil(a)-je usposobljen(a)
					je opravil(a)-je usposobljen(a)
					je opravil(a)-je usposobljen(a)
					je opravil(a)-je usposobljen(a)
					je opravil(a)-je usposobljen(a)

					je opravil(a)-je usposobljen(a)
					je opravil(a)-je usposobljen(a)
					je opravil(a)-je usposobljen(a)
					je opravil(a)-je usposobljen(a)
					je opravil(a)-je usposobljen(a)
					je opravil(a)-je usposobljen(a)
					je opravil(a)-je usposobljen(a)
					je opravil(a)-je usposobljen(a)
					je opravil(a)-je usposobljen(a)
					je opravil(a)-je usposobljen(a)
					je opravil(a)-je usposobljen(a)
					je opravil(a)-je usposobljen(a)
					je opravil(a)-je usposobljen(a)
					je opravil(a)-je usposobljen(a)
					je opravil(a)-je usposobljen(a)
					je opravil(a)-je usposobljen(a)
					je opravil(a)-je usposobljen(a)
					je opravil(a)-je usposobljen(a)
					je opravil(a)-je usposobljen(a)
					je opravil(a)-je usposobljen(a)
					je opravil(a)-je usposobljen(a)
					je opravil(a)-je usposobljen(a)
					je opravil(a)-je usposobljen(a)
					je opravil(a)-je usposobljen(a)
					je opravil(a)-je usposobljen(a)
					je opravil(a)-je usposobljen(a)
					je opravil(a)-je usposobljen(a)
					je opravil(a)-je usposobljen(a)
					je opravil(a)-je usposobljen(a)
					je opravil(a)-je usposobijen(a)
					je opravil(a)-je usposobljen(a)

BORŠTNAR & CO. LJUBLJANA
Stegne 27, 1000 LJUBLJANA

Ime programa:
USPOSABLJANJE ODGOVORNIH OSEB ZA GAŠENJE ZAČETNIH POŽAROV IN IZVAJANJE EVAKUACIJE IZ OBJEKTOV ZA VZGOJO IN IZOBRAŽEVANJE
(Zakon o varstvu pred požarom (Ur. l. RS, 3/07, 9/11 in 83/12), Pravilnik o požarnem redu (Ur. l. RS, št. 52/07, 34/11 in 101/11) in Pravilnik o usposabljanju in pooblastilih za izvajanje ukrepov varstva pred požarom (Ur. l. RS, št. 32/11 in 61/11).

Namen in cilj usposabljanja
Obravnavanje problematike požarne varnosti v vzgojno-izobraževalnih ustanovah in obravnavanje rizičnih vidikov evakuacije, predstavitev tehničnih in organizacijskih rešitev, gašenje začetnih požarov.

Učne oblike in metode, učna sredstva
Metode predavanja, razlage in prikazovanja pri teoretičnem usposabljanju; metoda demonstracije ter samostojno delo udeležencev pri praktičnem usposabljanju.
Učna sredstva pri teoretičnem usposabljanju so: računalnik, projektor in platno, pri praktičnem usposabljanju pa: gasilna sredstva (gasilni aparat).

Udeleženci usposabljanja
Udeleženci usposabljanja so osebe, ki morajo biti (v skladu s 4. členom Pravilnika o požarnem redu, Ur. l. RS, št. 52/07 in 34/11) med zaposlenimi posebej zadolžene za gašenje začetnih požarov in izvajanje evakuacije iz objektov.

Morebitno potrebno (zahtevano) predhodno znanje udeležencev usposabljanja
Predhodno znanje udeležencev ni potrebno.

Vsebina (teoretični in praktični del usposabljanja)
Normativne, strokovne in druge podlage:
- zahteve zakonodaje za prostorsko načrtovanje in graditev vzgojno-izobraževalnih objektov: študija požarne varnosti, izkaz požarne varnosti;
- požarna varnost (novih in starejših) vzgojno-izobraževalnih objektov;
- organizacijski ukrepi za zagotavljanje požarne varnosti: določitev požarnega reda – novosti, vodenje predpisanih evidenc, požarni in evakuacijski načrti;
- pravne zahteve za evakuacijo oseb iz objektov; zagotavljanje varnih evakuacijskih poti, pomen zgodnjega odkrivanja in javljanja požara.

Osnove gorenja in gašenja:
- pogoji in produkti gorenja,
- izvori vžiga in možnosti nastanka požara,
- vrste in tipi požarov ter eksplozije,
- osnovne značilnosti gorenja.

Nevarnosti za nastanek požara:
- uporaba odprtega ognja,
- nepravilnosti na elektroinstalacijah,
- neupoštevanje navodil za varno delo,
- namerna povzročitev požara.

Oprema, naprave in sredstva za varstvo pred požarom in gašenje začetnih požarov, vgrajeni sistemi požarne zaščite in evakuacija oseb iz objektov:

- sredstva in naprave za gašenje začetnih požarov,
- praktični prikaz uporabe gasilnika in odeje za gašenje,
- pregledovanje in vzdrževanje aktivne požarne zaščite,
- vzroki požarov v vzgojno-izobraževalnih objektih,
- razvoj požara v prostorih,
- varnostni vidiki evakuacije,
- rizičnost različnih skupin uporabnikov objektov – vedenje ljudi ob evakuaciji,
- načini evakuacije glede na vrsto objektov in uporabnikov,
- navodila za varno izvedbo evakuacije,
- primeri evakuacije iz različnih vrst vzgojno-izobraževalnih objektov.

Izvajanje preventivnih in aktivnih ukrepov varstva pred požarom:

- glede na razmere v delovnem okolju poznavanje nevarnosti za nastanek požara
- poznavanje praktične uporabe opreme, naprav in sredstev za gašenje požarov v delovnem okolju
- poznavanje načrta evakuacije
- vgrajena varnost pri gradnji objektov,
- tehnični ukrepi za požarno varnost,
- poznavanje nevarnih snovi in ravnanje z njimi,
- usposabljanje zaposlenih za varstvo pred požari,
- organizacijski ukrepi,
- upoštevanje požarnega reda in požarnega načrta,
- pravočasno odkrivanje in javljanje požara,
- pravilna evakuacija,
- vodenje predpisane dokumentacije o požarni varnosti.

Nosilci in izvajalci usposabljanja

Usposabljanje izvaja podjetje Borštnar & CO., Ljubljana, Stegne 27, Ljubljana, s svojimi izvajalci: Goran Vukosavljevič, dipl. ing. (v primeru odsotnosti pooblaščenega inženirja pa usposabljanje izvajajo tudi: Drago Borštnar, ing., Jure Černič, dipl. ing., in Tomaž Omerzu, dipl. ing.).

Kraj, čas in trajanje usposabljanja

Usposabljanje se izvaja v prostorih naročnika oziroma na dogovorjeni lokaciji, in sicer v skladu z dogovorom. Teoretično in praktično usposabljanje traja dve šolski uri.

Način ocenjevanja znanja oziroma preverjanja usposobljenosti:

Teoretično in praktično usposobljenost se preverja ustno pred izvajalci usposabljanja. Pooblaščeno podjetje za požarno varnost izda potrdilo – zapisnik o usposobljenosti, v katerem je navedeno, ali so udeleženci opravili usposabljanje.

Usposobljenost zaposlenih mora biti stalna, tako da se znanje preverja vsaka 3 leta. Usposabljanje se izvede v obliki predavanja, razlage in prikazovanja pri teoretičnem usposabljanju; pri praktičnem usposabljanju pa z demonstracijo ter samostojnim delom.

PROGRAM – št. 45/2 POTRJUJE ustanova: OŠ JURIJA VEGE, VEGOVA ULICA 38, 1251 MORAVČE

Datum: 4.1.2024

Žig: OSNOVNA ŠOLA JURIJA

Podpis ravnatelja(-ice):

PROGRAM IZDELAL:

Goran Vukosavljevič, dipl. var. ing.

Drago Borštnar, var. ing.

EVIDENCA O USPOSABLJANJU ODGOVORNIH OSEB ZA GAŠENJE ZAČETNIH POŽAROV IN IZVAJANJE EVAKUACIJE OSNOVNA ŠOLA JURIJA VEGE

VRSTA USPOSABLJANJA: usposabljanje odgovornih oseb za gašenje začetnih požarov in izvajanje evakuacije
PERIODIČNOST USPOSABLJANJA: usposobljenost zaposlenih mora biti stalna, tako da se preverja znanje vsaka 3 leta
NAČIN USPOSABLJANJA: usposabljanje se izvede v obliki predavanja, razlage in prikazovanja pri teoretičnem usposabljanju; metoda demonstracije ter samostojno delo udeležencev pri praktičnem usposabljanju. Usposabljanje se preverja ustno. Uspeh preverjanja znanja zaposlenih se oceni z "je opravil" ali "ni opravil". Imena, priimki in uspeh usposobljenih oseb so razvidni iz potrdila – zapisnika o usposabljanju
TRAJANJE USPOSABLJANJA: 90 min

IME	PRIIMEK	DELA IN NALOGE	DATUM USPOSABLJ.	DATUM POTEKA	USPEŠNOST PREIZKUSA ZNANJA IN USPOSOBLJENOSTI
					je opravil(a) – je usposobljen(a)
					je opravil(a) – je usposobljen(a)
					je opravil(a) – je usposobljen(a)
					je opravil(a) – je usposobljen(a)
					je opravil(a) – je usposobljen(a)
					je opravil(a) – je usposobljen(a)
					je opravil(a) – je usposobljen(a)
					je opravil(a) – je usposobljen(a)
					je opravil(a) – je usposobljen(a)
					je opravil(a) – je usposobljen(a)
					je opravil(a) – je usposobljen(a)
					je opravil(a) – je usposobljen(a)

LIST ŠT.:_____

EVIDENČNI LIST O REDNIH PREGLEDIH TER VZDRŽEVANJU IN SERVISIRANJU OPREME, NAPRAV IN DRUGIH SREDSTEV ZA VARSTVO PRED POŽAROM

PRAKTIČNO USPOSABLJANJE ZA IZVAJANJE EVAKUACIJE – VAJA EVAKUACIJE

ZAP. ŠT.	DATUM IZVEDBE EVAKUACIJE	ROK VELJAVNOSTI	ŠTEVILO SODELUJOČIH (OTROK / ZAPOSLENIH)	OPOMBE

ZAPISNIK O PRAKTIČNEM USPOSABLJANJU ZA IZVAJANJE EVAKUACIJE

ŠOLA:_____

je dne:_____ izvedla usposabljanje za izvajanje evakuacije, in sicer ob_____uri.

Pri usposabljanju za izvajanje evakuacije je sodelovalo:_____zaposlenih in _____učencev.

Usposabljanje za izvajanje evakuacije je bila izvedena po smernicah, ki jih je pripravilo pooblaščeno podjetje za varstvo pred požari Borštnar & CO., Ljubljana, objavljenih na spletni strani www.varnost-solstva.com.

Scenarij smo priredili, začetek požara je bil v prostoru: _____.

Alarmiranje smo izvedli s/z_____(sireno, ozvočenjem, zvoncem …).

Usposabljanje za izvajanje evakuacije je: v celoti uspelo/delno uspelo/ni uspelo. (Obkrožite.)

Čas evakuacije:_____

Način izvedbe usposabljanja za izvajanje evakuacije:

_____
_____
_____
_____
_____

Pripombe:_____
_____

Odgovorne osebe za usposabljanje izvajanja evakuacije so bile:

_____
_____
_____

Evidenca o sodelujočih:_____

Datum:_____ Ravnatelj(-ica) šole: _____